

# BUSINESSコース

## 授業内容とコマ数 ※1コマ45分

①マンツーマン 講師1名：生徒1名  
4コマ(電話・E-MAIL・会議・ビジネス専門用語)

+

②小グループ授業 講師1名：生徒最大6名  
4コマ (ネイティブ講師によるプレゼンテーション・  
発音・CNNリスニング)

+

③日中の自習  
2コマ (任意)

受講可能レベル: Pre-Intermediate またはそれ以上  
学習期間: 4週間(指定開始日あり)  
プレミアムキャンパスにて開講

## ■コースのご紹介

ビジネスコースは現代のグローバルなビジネス環境で活用できる英語を学ぶためのコースです。電話やメール、ミーティングやプレゼンテーションに至るまで、ビジネスにおけるあらゆる状況に応じて役立つさまざまなテクニックを探求します。

ビジネス状況で必須の語彙を増やししながら、実際のビジネスシーンで起こり得るインタビューからリアルな状況を学び、より正確な英語を使えるように勉強します。またメールをすばやく、効率的に正確に書ける。さらにプレゼンテーション作成やミーティング参加、交渉、社会的状況での電話でのビジネスコミュニケーションスキルを開発するこのコースは、幅広いビジネス状況において英語での能力を高め、キャリアの見通しを向上させるのに役立ちます。

このコースを率いるのは講師歴も長い2名が担当しています。

英語学習者の弱点を見出し、自信を持って説得力のある英語で自身の意見を発言できるように指導します。

## 当コースの1日のスケジュール例

7:00 - 7:50	朝食
8:00 - 8:45	マンツーマン:ビジネス専門用語
8:50 - 9:35	マンツーマン:E-MAIL
9:40 - 10:25	グループ:プレゼンテーション
10:30 - 11:15	グループ:プレゼンテーション
11:20 - 12:05	自習(任意)
12:05 - 13:00	昼食
13:00 - 13:45	マンツーマン:会議
13:50 - 14:35	マンツーマン:電話
14:40 - 15:25	グループ:発音
15:30 - 16:15	自習(任意)
16:20 - 17:05	グループ:CNNリスニング
17:10 - 17:55	自由時間
18:00 - 19:00	夕食

## ■ OXFORDのテキスト



ビジネスシーンで実用的に使用できる英会話、英語をカバーしているだけでなく、写真やグラフを豊富に使っていて飽きることなく学習できる工夫がされています。実生活で使える内容に焦点が置かれているため、実際に使用するシーンを自分で思い浮かべながら学習することができます。

## ■ ヘッドティーチャー



ヘッドティーチャーを務めるのはTOP10講師の常連でもあるPRINCESS。以前は客室乗務員コースのヘッドティーチャーも務めた実力もあり、生徒からの人気も高い講師です。常に任されたコースに精通する努力を怠りません。

## ■ ネイティブ講師



ビジネスコースのために開講されたプレゼンテーションのグループ授業はネイティブ講師のPATRICKが担当します。20年以上の英語講師歴を持つ彼はビジネスコースに適任です。ネイティブの使う言い回しを用いて説得力のあるプレゼンテーション力を身につける事が出来ます。