

# Cebu Blue Ocean Academy

## Pick-up Information



## マクタン・セブ国際空港



+63 - 32 - 888 - 9868



[www.cebublueocean.com](http://www.cebublueocean.com)



EGI Hotel, Looc, Maribago, Lapu-Lapu City,  
Cebu, 6015, Philippines

# ピックアップスケジュール



ピックアップは土曜日11時から  
日曜正午まで

\*日曜午後にテストを行うため  
日曜正午までに到着するフライトを  
予約するようにしてください。

## 到着後スケジュール



日曜正午までに  
アカデミー到着

日曜午後以降に  
アカデミー到着

土曜日

自由時間

日曜日

13:00  
レベル分けテスト

自由時間

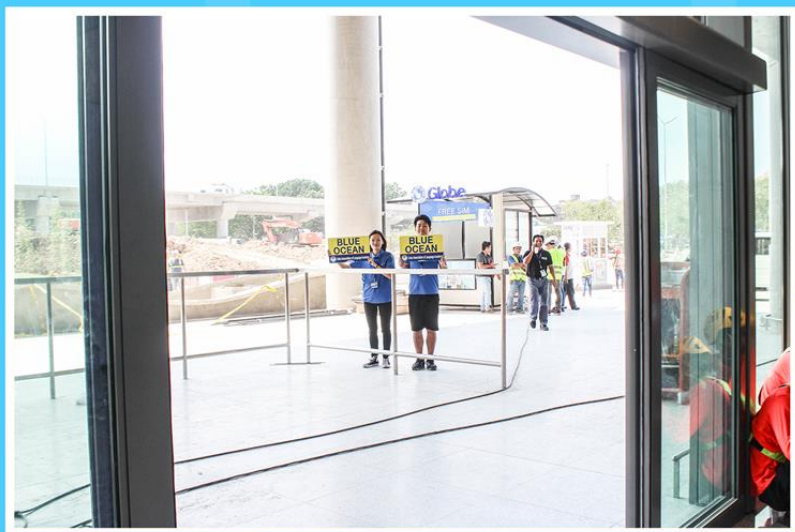
月曜日

8:30(オリエンテーション)  
13:00(授業開始)

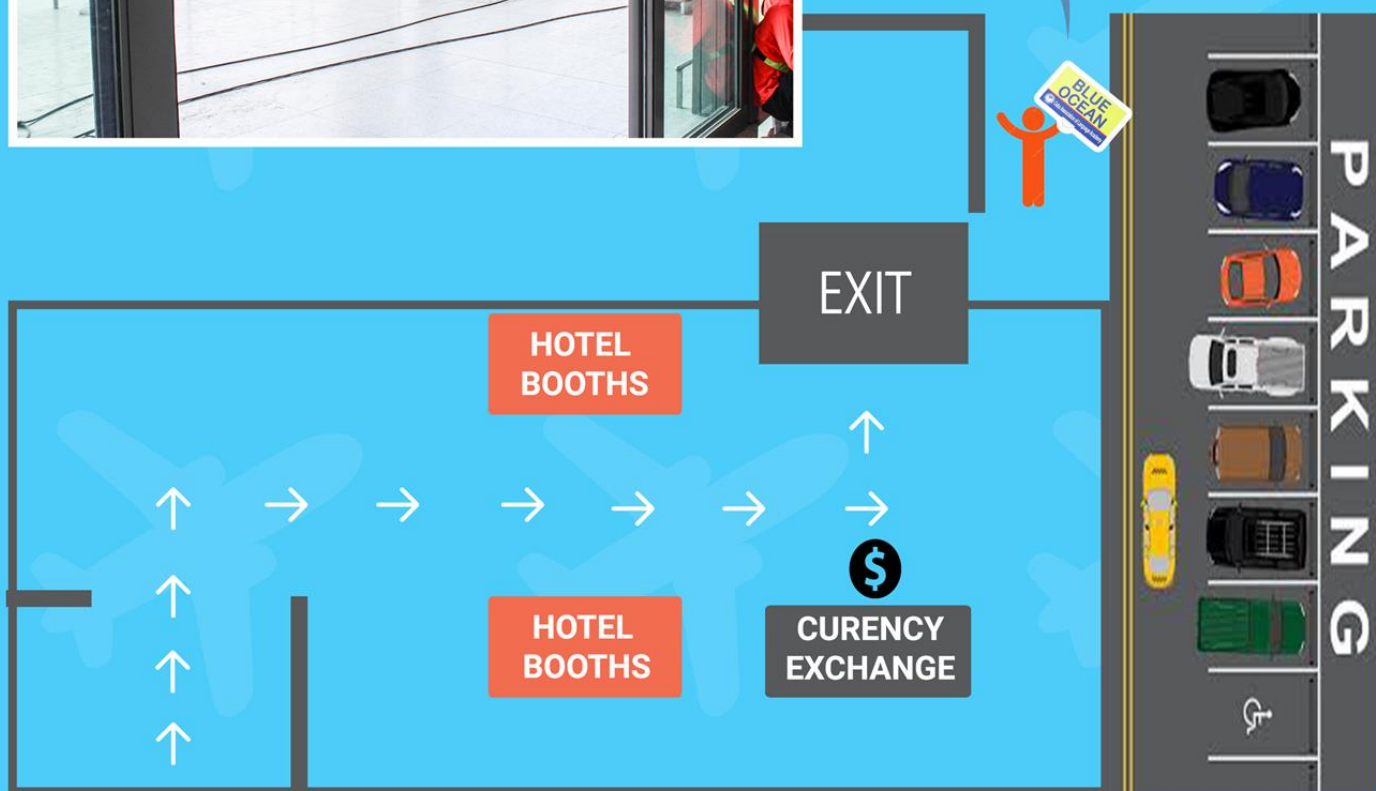
8:30(オリエンテーション)  
13:00(レベルテスト)



# ピックアップ場所 (Terminal 2 / 国際線)



こちらで  
お待ちしております



ピックアップスタッフは  
青のユニフォームで  
黄色のBlue Oceanの  
ボードを持って  
みなさんをお待ちしています

# ピックアップ場所 (Terminal 1 / 国内線)



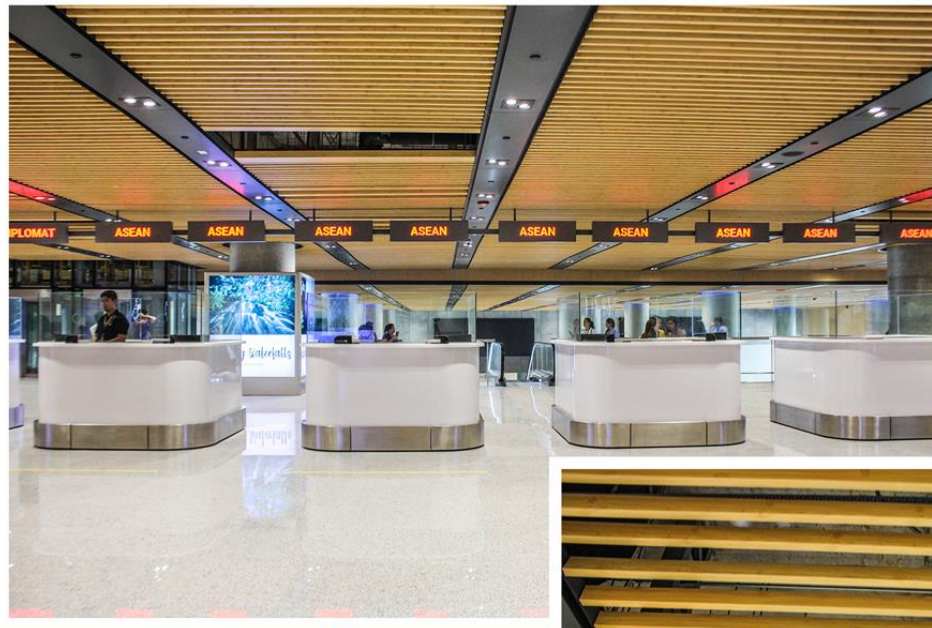
+ マニラからなどフィリピン国内線を使ってセブに到着する場合



ピックアップスタッフは青のユニフォームで黄色のBlue Oceanのボードを持ってお待ちしております



# 入国審査



1. 国籍によって並ぶ列が違うためご自身の国籍にあった列に並ぶようにしてください
2. 窓口ではパスポート、フライトチケット、入国カード、入学証明書を見せましょう
3. 入国の目的を聞かれた場合には'Travel'と答えましょう

\* 入国審査で何か問題があった場合にはアカデミースタッフに連絡してください




# 入国関連書類



入国カードと税関申告を必ず記入しなければなりません。



 Republic of the Philippines Department of Finance BUREAU OF CUSTOMS		
<b>CUSTOMS DECLARATION</b>		
All arriving passengers must provide the following information. If travelling with a family, only one (1) declaration is required to be made by the head or any responsible member thereof. Please fill-up completely and legibly.		
SURNAME / FAMILY NAME	FIRST NAME MIDDLE NAME	
SEX <input type="checkbox"/> MALE <input type="checkbox"/> FEMALE	BIRTHDAY ( MM / DD / YY )	
CITIZENSHIP	OCCUPATION / PROFESSION	
PASSPORT NO.	DATE AND PLACE OF ISSUE	
ADDRESS (Philippines)	ADDRESS (Abroad)	
FLIGHT NO.	AIRPORT OF ORIGIN	DATE OF ARRIVAL
PURPOSE / NATURE OF TRAVEL TO THE PHILIPPINES		
1. <input type="checkbox"/> Balikbayan 2. <input type="checkbox"/> Returning Resident 3. <input type="checkbox"/> Overseas Filipino Worker 4. <input type="checkbox"/> Business 5. <input type="checkbox"/> Tourism 6. <input type="checkbox"/> Others (Specify)		
NO. OF ACCOMPANYING MEMBERS OF THE FAMILY:		
NO. OF BAGGAGE:	Checked-in Pcs. Handcarried: Pcs.	
GENERAL DECLARATION: (Please read important information at the back)		
1. Are you bringing in live animals, plants, fishes and/or their products and by-products? (If yes, please see a Customs Officer before proceeding to the Quarantine Office). <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No		
2. Are you carrying legal tender Philippine notes and coins or checks, money order and other bills of exchange drawn in pesos against banks operating in the Philippines in excess of PHP 10,000.00? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No If yes, do you have the required Bangko Sentral ng Pilipinas authority to carry the same? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No		
3. Are you carrying foreign currency or other foreign exchange-denominated bearer negotiable monetary instruments (including travelers checks in excess of US\$10,000.00 or its equivalent)? (If yes ask for and accomplish Foreign Currency Declaration Form at the Customs Desk at Arrival and Departure areas). <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No		
4. Are you bringing in prohibited items (firearms ammunitions and part thereof, drugs, controlled chemicals) or regulated items (VCDs, DVDs, communication devices, transceivers)? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No		
5. Are you bringing in <input type="checkbox"/> jewelries, <input type="checkbox"/> electronic goods, and <input type="checkbox"/> commercial merchandise and/or samples purchased or acquired abroad? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No		
ALL PERSONS AND BAGGAGE ARE SUBJECT TO SEARCH AT ANY TIME. (Section 2210 and 2212 Tariff & Customs Code of the Philippines as amended)		
I HEREBY CERTIFY UNDER PENALTY OF LAW THAT THIS DECLARATION IS TRUE AND CORRECT	DATE OF LAST DEPARTURE FROM THE PHILIPPINES	
SIGNATURE OF PASSENGER		
<b>FOR CUSTOMS USE ONLY</b>		
PRINTED NAME & SIGNATURE OF CUSTOMS OFFICER	CODE NO. LANE NO. DATE	

REPUBLIC OF THE PHILIPPINES DEPARTMENT OF JUSTICE BUREAU OF IMMIGRATION		ARRIVAL CARD
Fill this card in English with blue or black pen and in CAPITAL letters.		
1	LAST NAME	
2	FIRST NAME	
3	MIDDLE NAME	
4	CONTACT NUMBER AND/OR E-MAIL ADDRESS	
5	PASSPORT / TRAVEL DOCUMENT NUMBER	9 FLIGHT / VOYAGE NUMBER
6	COUNTRY OF FIRST DEPARTURE	10 PURPOSE OF TRAVEL (check one only)
7	COUNTRY OF RESIDENCE	<input type="checkbox"/> PLEASURE / VACATION <input type="checkbox"/> OVERSEAS FILIPINO WORKER <input type="checkbox"/> FRIENDS / RELATIVES <input type="checkbox"/> RETURNING RESIDENT <input type="checkbox"/> CONVENTION / CONFERENCE <input type="checkbox"/> WORK / EMPLOYMENT <input type="checkbox"/> EDUCATION / TRAINING <input type="checkbox"/> BUSINESS / PROFESSIONAL <input type="checkbox"/> OFFICIAL MISSION <input type="checkbox"/> RELIGION / PILGRIMAGE <input type="checkbox"/> HEALTH / MEDICAL <input type="checkbox"/> OTHERS
8	OCCUPATION / WORK	
11	SIGNATURE OF PASSENGER	FOR OFFICIAL USE ONLY

<b>PURPOSE OF TRAVEL (check one only)</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> PLEASURE / VACATION	<input type="checkbox"/> OVERSEAS FILIPINO WORKER
<input type="checkbox"/> FRIENDS / RELATIVES	<input type="checkbox"/> RETURNING RESIDENT
<input type="checkbox"/> CONVENTION / CONFERENCE	<input type="checkbox"/> WORK / EMPLOYMENT
<input type="checkbox"/> EDUCATION / TRAINING	<input type="checkbox"/> BUSINESS / PROFESSIONAL
<input type="checkbox"/> OFFICIAL MISSION	<input type="checkbox"/> RELIGION / PILGRIMAGE
<input type="checkbox"/> HEALTH / MEDICAL	<input type="checkbox"/> OTHERS

**注意!**

PURPOSE OF TRAVELの欄は  
 “Pleasure/Vacation”を  
 選択してください



# タクシー情報 (ターミナル1 / 国内線)



ターミナル1のタクシー乗り場でタクシーに乗ってアカデミーまでご自身で行くこともできます。ターミナル出口を右に出て直進するとタクシー乗り場があります。



空港タクシー（黄色）と一般タクシー（白）があります。



白の一般タクシーはメーターを使うため、強くお勧めします。



白の一般タクシーには長い列ができていることがあります。



アカデミーはEGIホテルの敷地内にあります。



Cebu Blue Ocean Academy 校舎

空港から  
アカデミーまでは  
15分から20分  
ほどです。



黄色の空港タクシーは300ペソほど、白の一般タクシーは250ペソほどです。

\* 白の一般タクシーでは運賃の交渉をされることがあります。その場合でもメーターを使うように依頼しましょう。

\* 黄色の空港タクシーでは交渉の必要はありませんが、一般タクシーより高くなります。



# ピックアップサービス料金



土曜日午前11時から日曜正午

⇒ 800 ペン

それ以外の時間帯

⇒ 1000 ペン

## 緊急連絡先



### スタッフ名

### 電話番号

#### ピックアップスタッフ

0966 504 0505

英語対応のみ

**Hana**

(Japanese Manager)

0906 072 1210

日本語・英語対応

**Hayato**

(Japanese Manager)

0956 016 5176

日本語・英語対応

**Lawrence**

(Korean Manager)

0906 594 9337

英語・韓国語対応

#### アカデミーオフィス

032 888 9868

英語対応のみ

\*\*スタッフがみつからない場合こちらの電話番号にかけるようにしてください。電話を掛けられる携帯電話をお持ちでない場合空港スタッフにお尋ねください。